

GF | MÁQUINAS

Coração na terra, olhos no futuro



Código de Conduta e Ética

Sumário

Palavra do Presidente	04
Missão, Valores e Propósito	05
Abrangência	06
Responsabilidade dos Gestores	07
Princípios de Negócios	08
Relação de Trabalho	10
Conflito de Interesses	15
Recebimento de Brindes	17
Direitos Humanos	17
Relacionamento com Veículos de Comunicação	20
Proteção de Dados	21
Segurança da Informação	23
Registros Financeiros e Contábeis	25
Zelo com a Imagem das Marcas	25
Comitê de Ética	26
Comunicação de Atos e Fraudes	27
Cumprimento do Código	28
Contato Seguro	29
Termo de Recebimento	30





**Toni
Ferrarin**

Palavra do Presidente

Prezados colaboradores:

O Grupo Ferrarin, através de suas empresas, preza pelos princípios éticos e integridade em todas as suas atividades de negócios e incentiva que seus colaboradores, fornecedores, clientes e públicos de sua esfera de atuação pratiquem as premissas e valores contidos neste Código de Ética e Conduta.

O Grupo Ferrarin, ao longo dos seus mais de 50 anos, tem tido como um de seus pilares de sucesso a Ética nas relações de negócios. A confiança numa empresa é a base para a continuidade do seu sucesso e será sustentada apenas se a empresa agir – e for vista agindo – de acordo com os mais altos padrões de ética e integridade.

O Código de Ética e Conduta estabelece padrões de Integridade que vão além daqueles exigidos por

lei, utilizando como exemplo práticas profissionais que evidenciam a preocupação moral da GF MÁQUINAS. Nossos valores estão presentes nas tomadas de decisões nos negócios e na governança e devem também orientar a tomada de decisão de cada um dos colaboradores e parceiros da GF MÁQUINAS.

Todos aqueles que exercem atividades pela – ou em nome da – GF MÁQUINAS devem ser sempre norteados pelos princípios e valores refletidos neste Código de Ética e Conduta. Dessa forma,

construiremos cada vez mais relações respeitadas, humanas e saudáveis, garantindo um ambiente de trabalho onde todos sintam-se bem, lembrando que a responsabilidade de fazer o certo é de todos nós! Conto com apoio de todos!

Missão, valores & propósito



O presente Código de Ética e Conduta contém um conjunto de diretrizes que, inspiradas e orientadas pela nossa Missão, Valores e Propósito, traduzem as expectativas da GF MÁQUINAS quanto a comportamentos e atitudes adequadas ao seu ambiente de trabalho.

Missão

Oferecer ao cliente soluções personalizadas na comercialização de produtos e serviços para a agricultura, com atendimento de alta qualidade.

Valores

- **Lucro:** Empreendemos visando a geração de valor para nossos clientes, fornecedores e acionistas com ações inovadoras e capacidade adaptativa que garantam nossa sustentabilidade e crescimento.
- **Paixão pelo que Faz:** Reconhecemos os talentos internos que cumprem com suas responsabilidades e atuam com comprometimento, conhecimento, proatividade, resiliência e espírito de equipe.

- **Ética:** cumprimos integralmente nossas responsabilidades, demonstrando transparência e equidade com todas as partes interessadas.
- **Simplicidade:** Somos objetivos, práticos e acessíveis.
- **Responsabilidade Socioambiental:** Nossa governança atua em prol do desenvolvimento promovendo ações sociais que contribuem para a qualidade de vida nas comunidades com as quais convivemos.



Propósito

Fazer o melhor por quem produz alimentos.

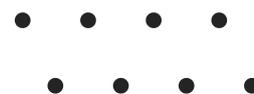
Abrangência do Código de Ética

Os colaboradores – sejam empregados, terceiros, estagiários ou temporários, independentemente do cargo ou posição, ao atuarem na GF MÁQUINAS, são responsáveis pela conduta aplicada. Isso faz com que tenham uma postura de comprometimento naturalmente alinhada a este documento.

Desta forma, as orientações do Código de Ética e Conduta se aplicam igualmente a todos que atuam no Grupo GF MÁQUINAS e em qualquer espaço em que estejam presentes, representando o Grupo, e/ou no exercício de suas atividades, independentemente do tipo de vínculo.

O Código de Ética e Conduta é igualmente aplicável para os fornecedores, prestadores de serviços e demais parceiros do Grupo GF MÁQUINAS, mesmo que as relações sejam estabelecidas de formas distintas.

Responsabilidade dos Gestores



Aqueles que ocupam cargos de gestão devem agir segundo a missão, visão, propósito e valores da GF MÁQUINAS. De cada um desses profissionais, esperam-se as seguintes condutas:

- o incentivo à adoção de boas práticas e o equilíbrio na solução de conflitos;
- a atuação pautada no respeito e na atenção constante à prevenção aos assédios moral e sexual;
- o diálogo permanente como princípio fundamental para exercer a sua liderança;
- a proteção de informações adquiridas em razão do cargo ou da posição ocupada na GF MÁQUINAS, e a responsabilidade de fazer com que suas equipes também compreendam a relevância desse cuidado e o adotem em seu cotidiano;
- a disseminação deste Código de Ética e Conduta às suas equipes, esclarecendo dúvidas e incentivando sua consulta, agindo da mesma forma quanto às demais orientações normativas do grupo GF MÁQUINAS.

**Compromisso
da liderança**



Princípios de Negócios



O Código de Ética e Conduta da GF MÁQUINAS define os princípios aos quais todos os integrantes da empresa deverão aderir e instituir como referência comportamental no ambiente de trabalho.

A GF MÁQUINAS, representada por suas empresas CPA Maquinas, CMC Maquinas, CMI Maquinas e CMK Maquinas, incentiva os colaboradores, fornecedores, clientes e outros públicos de sua esfera de influência a adotar princípios de ética empresarial e direitos humanos.

Para conduzir os negócios de maneira adequada, a GF MÁQUINAS mantém rígidos princípios éticos que devem ser observados por todos os seus colaboradores no exercício cotidiano de suas atividades.

São eles:

Princípio da Legalidade

A empresa seguirá as leis e os regulamentos locais. Nas situações em que a lei for omissa, a empresa aplicará seus próprios padrões, baseados em sua cultura e seus valores corporativos. Em caso de conflito entre a lei vigente no país e os princípios contidos neste Código, prevalecerá a lei.

Relações com Parceiros de Negócios

As relações da GF MÁQUINAS com seus parceiros de negócios (clientes e fornecedores) são caracterizadas pela imparcialidade.

Manter uma postura de honestidade, integridade, lealdade, eficiência e transparência deve ser a conduta de todos os colaboradores da empresa junto aos parceiros de negócios.

Dessa forma, nenhum colaborador da empresa deverá oferecer aos clientes, potenciais clientes, fornecedores, entes públicos ou quaisquer representantes de tais entidades, recompensas ou vantagens pela violação de leis aplicáveis.

As relações com fornecedores devem primar pelos interesses da empresa, resguardando o comportamento ético das partes. Os fornecedores com reputação duvidosa não devem fazer parte de nossas relações comerciais.

As necessidades dos clientes devem ser analisadas individualmente e as propostas de ações serem condizentes com sua realidade.

O sigilo das informações entre os parceiros de negócios deve sempre ser preservado.

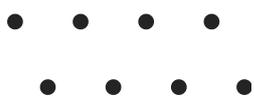
Os colaboradores das empresas que constituem a GF MÁQUINAS não devem aceitar presentes ou quaisquer outros tipos de benefícios de terceiros, que possam afetar ou caracterizar uma vantagem comercial.

Negociações de equipamentos de qualquer natureza (novos e usados) diretamente com clientes, sem a participação da empresa são expressamente proibidas. Situações excepcionais devem sempre ser negociadas entre o Gerente Geral de Negócios - GGN e a Diretoria Comercial.

Neutralidade Política

A empresa adota uma postura de neutralidade em relação aos partidos políticos e candidatos. Tanto o nome, quanto os recursos da empresa não poderão ser utilizados para promover os interesses de partidos políticos ou de candidatos. Contribuições políticas (direta ou indiretamente) não são permitidas.

São proibidas campanhas políticas dentro da empresa. Portanto, os colaboradores que tenham alguma afinidade política não devem vincular o nome da empresa em suas campanhas.



Relações com os Concorrentes

As relações com os nossos concorrentes devem primar por uma concorrência leal em todas as nossas operações. Nossa competitividade deve ser exercida com base no princípio da lealdade e através dos nossos diferenciais competitivos.

Relação de Trabalho

Ao estabelecer um Contrato de Trabalho com as empresas da GF MÁQUINAS, o colaborador automaticamente aceitará as normas internas de trabalho.

Além de expressarem os conceitos de ética e respeito aos direitos humanos, as normas definidas pelo Contrato de Trabalho são baseadas na legislação trabalhista brasileira.

A seguir, alguns itens importantes na relação de trabalho entre as empresas da GF MÁQUINAS e seus colaboradores:



Contratação de Colaboradores

A GF MÁQUINAS tem as portas abertas para profissionais que tenham o olhar voltado para o futuro, com o propósito de fazer o melhor por seus colaboradores, clientes e parceiros. Assim, a GF MÁQUINAS conduz a seleção de novos colaboradores com base nas seguintes premissas:

- a seleção e a contratação de pessoas observarão as Políticas de Admissão do grupo GF MÁQUINAS;
- o respeito à diversidade é preponderante, e a discriminação não é tolerada, e
- os critérios utilizados para seleção serão técnicos, comportamentais e profissionais, condizentes com os objetivos do cargo e funções a serem desempenhadas.

Contratação de Parentes e Relacionamentos Internos

A contratação de parentes e os relacionamentos internos são permitidos, desde que observados os critérios abaixo:

- Colaboradores que tenham grau de parentesco ou relação familiar não poderão trabalhar na mesma área ou ter subordinação direta.
- Entende-se como grau de parentesco ou relação familiar: pai, mãe, filhos, avós, netos, tios, cônjuges, sobrinhos, primos de 1º grau, sogros, genro, nora, cunhados, concunhados, padrasto, madrasta e enteados.



É vedada relação amorosa entre colaboradores que tenham relação de subordinação, e

É vedada a contratação de colaboradores que tenha relacionamento com pessoas que exerçam funções na concorrência.

Relações entre Colegas de Trabalho

Para que a relação de trabalho seja harmoniosa e agradável, todos os colaboradores devem:



Tratar os colegas, terceiros, subordinados e lideranças com cortesia e respeito;

Exercitar sempre a comunicação e o feedback construtivo;

Respeitar o espaço dos colegas nos locais que são compartilhados;

Manter o ambiente de trabalho limpo e organizado;

Ter sempre atitudes positivas, colaborando para a solução de problemas e conflitos;

Manter sempre uma postura ética ao tratar de assuntos relativos à empresa.

Ainda, ficam vedados comportamentos indesejáveis que façam referência discriminatória à raça, etnia, sexo, gênero, cor, idade, crenças, opinião política, dentre outros, bem como condutas inapropriadas de natureza sexual e/ou relacionadas a deficiências física, auditiva, visual, cognitiva e psicossocial.

Respeito as Normas e Procedimentos Estabelecidos na Empresa

As normas e procedimentos estabelecidos na empresa deverão ser cumpridos na íntegra, sendo proibido burlar o que foi estabelecido.

As políticas internas devem ser lidas e cumpridas em sua totalidade. Caso exista a necessidade de alguma excepcionalidade, esta deverá ser apresentada à diretoria responsável para análise e deliberação.

Confidencialidade

Durante a vigência do contrato de trabalho ou após seu término, o colaborador não deverá transmitir ou revelar a terceiros, nem usar sem o consentimento da empresa, qualquer tipo de informação, equipamento, know-how, documentação técnica, dados arquivados, bem como as informações a que venha ter acesso em decorrência da relação com a GF MÁQUINAS e demais empresas do Grupo FERRARIN.

Vestuário e Uniformes

Cada empresa integrante da GF MÁQUINAS possui uniformes específicos, desenvolvidos com base nos programas de qualidade das fábricas que representamos, que são de uso obrigatório dentro das instalações da empresa ou quando o colaborador estiver representando-a (em campo, no cliente, em feiras, eventos, etc).

Na sede da matriz, em Porto Alegre, não há obrigatoriedade do uso de uniformes.

Bens e Patrimônio

Para o grupo GF MÁQUINAS, os bens e o patrimônio devem ser tratados com cuidado. Sua utilização deve ser dirigida para fins profissionais e, seja no ambiente da empresa, ou em trabalho remoto, deve-se vigiá-los e protegê-los contra perdas, furtos, roubos ou desvios.

Dessa forma, o bom uso dos bens e patrimônio do grupo GF MÁQUINAS significa:

-  zelar pela conservação, guarda e uso correto;
-  empregá-los em favor da GF MÁQUINAS e para os fins aos quais se destinam;
-  evitar perdas e danos materiais, bem como protegê-los de desvios;
-  evitar desperdícios e promover o uso criterioso dos recursos cooperativos;
-  usar, de forma adequada, os recursos de trabalho disponibilizados pela Instituição;
-  evitar utilizar os recursos tecnológicos disponibilizados para desempenho de suas atividades profissionais, tais como internet, correio eletrônico e demais ferramentas, para servir a interesses particulares, e
-  devolver todos os bens disponibilizados pela GF MÁQUINAS para o exercício da sua função, quando encerrada a relação de trabalho.



A GF MÁQUINAS reserva o direito de realizar auditorias, e/ou perícias, nos bens de sua propriedade, no âmbito do seu poder de controle e conforme legislação vigente como medida de cuidado de seus bens patrimoniais.

Os colaboradores devem utilizar devidamente os recursos, disponibilizados pela empresa para os exercícios de suas funções. Por tratar-se de um patrimônio da empresa, os veículos deverão ser utilizados de forma correta, evitando seu desgaste antecipado e riscos às pessoas. As leis de trânsito devem ser cumpridas integralmente.

Não utilizar equipamentos, veículos e instalações da empresa em caráter pessoal, sem que haja a concordância prévia da empresa.

Conflito de interesses

Qualquer ato que possa interferir nas ações idôneas dos colaboradores, que gerem favorecimentos pessoais, de familiares ou amigos será considerado como “conflito de interesses”.

São exemplos de conflito de interesses:



Praticar atividades que concorram com as atividades da GF MÁQUINAS;



Receber cortesias ou dinheiro em troca de benefícios comerciais;



Compatibilidade e Harmonia



Utilizar a estrutura, nome, cargo ou prestígio da empresa para benefício próprio;



Realizar atividades extras ou negócios pessoais que prejudiquem seu desempenho ou concorram com a sua disponibilidade para o trabalho;



Receber pressão de colaboradores ou gerentes para contratação de sua família ou círculo de amizades;



Receber cortesias, viagens e demais presentes que possam caracterizar conflitos de interesses;



Solicitar tarefas particulares a subordinados;



Receber, no exercício de suas atividades profissionais, qualquer ajuda ou vantagem financeira, gratificação, comissão, doação ou vantagens para si, familiares ou qualquer outra pessoa.



Todos os colaboradores devem evitar situações que representem conflito real ou potencial conflito de interesse.

É importante salientar que as situações contempladas no Código de Ética e Conduta não esgotam outros possíveis conflitos que possam surgir no ambiente de trabalho.

Em caso de dúvidas, procurar pela gerência imediata e/ou enviar o questionamento para o Canal de Denúncia.

Recebimento de Brindes e Presentes

Poderão ser aceitos brindes de baixo valor, desde que sejam para uso pessoal e não tenham valor comercial. Exemplos: materiais promocionais, canetas, agendas, chaveiros, bonés, jaquetas, bolsas de viagens, etc.

Quando houver dúvidas em relação ao valor comercial do brinde recebido, o colaborador deve consultar seu gestor imediato.

Não Discriminação

As empresas integrantes da GF MÁQUINAS empregam e tratam seus colaboradores de maneira não discriminatória quanto a gênero, raça, religião, idade, deficiências físicas, enfermidades, orientação sexual, nacionalidade, opinião política, afiliação sindical, social ou étnica.

Além disso, a diversidade no local de trabalho é incentivada em todos os seus níveis.

Direitos Humanos





Ambiente de Trabalho

As condições necessárias para um ambiente de trabalho seguro e saudável serão fornecidas para todos os colaboradores da GF MÁQUINAS.

A utilização correta dos equipamentos de segurança e veículos da empresa é obrigação de todos os colaboradores. As regras previstas em Lei devem sempre ser seguidas.

As relações entre as pessoas devem ser baseadas em diálogo aberto e respeito recíproco em todos os seus níveis.

Não se deve dar tratamento preferencial por interesse próprio ou sentimento pessoal, bem como obter favorecimento utilizando-se do poder do cargo.

Constrangimento Moral e Sexual

Os colaboradores da GF MÁQUINAS, independentemente de seu nível hierárquico, comprometem-se a agir de forma ética, repudiando qualquer tipo de constrangimento ou agressão moral, sexual ou de qualquer outra natureza, zelando pelo respeito mútuo entre todos e por um ambiente de trabalho saudável. Se algum colaborador acredita que está sendo vítima de discriminação ou assédio, ou se observar ou receber uma queixa relacionada a tal comportamento, deve recorrer ao Canal de Denúncias e registrar a situação.

Saúde e Segurança

A GF MÁQUINAS está empenhada em proporcionar o melhor ambiente de trabalho para todos os seus colaboradores, assim como orientá-los para que não se envolvam em situações que apresentem risco à sua integridade física.

O uso do equipamento de proteção individual (EPI) é obrigatório em todos os ambientes em que se faz necessário, conforme legislação vigente.

As boas práticas de saúde e segurança do trabalho são um compromisso de todos. Qualquer situação de risco à integridade física de qualquer pessoa deve ser comunicada pelo colaborador que tiver conhecimento do fato, ao seu responsável direto para registro formal da situação.

Qualquer dúvida ou sugestão em relação ao uso de algum tipo de equipamento deve ser esclarecido com a liderança imediata.

Meio Ambiente

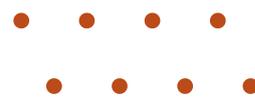
A preocupação com a sustentabilidade é uma constante em todas as atividades realizadas nas unidades e na matriz da GF MÁQUINAS. Todas as atividades desenvolvidas pelas empresas em seus diferentes ambientes de atuação devem ser sustentáveis, o que significa promover ações que atentem para a preservação do meio ambiente.

Gestores e colaboradores devem estar comprometidos com a promoção da cultura do cuidado e da coerência, por meio de atitudes responsáveis, motivados pela consciência ecológica e comprometidos com o desenvolvimento integral do meio ambiente.

Recomenda-se a adoção de medidas responsáveis como a reciclagem, o uso racional de recursos como a água, a energia elétrica, a eliminação de resíduos de maneira adequada e em conformidade com a legislação vigente e o cumprimento de toda e qualquer determinação para diminuir os danos ao meio ambiente. Igualmente, sugere-se que tais medidas sejam fonte de sensibilização aos públicos que frequentam as unidades e a matriz.



Relacionamento com Veículos de Comunicação



É vedado aos colaboradores fornecer informações, ou responder diretamente a questionamentos da imprensa e demais canais de mídia. A interação com a imprensa e com a mídia (internet e mídias sociais) deve ser conduzida por profissional formalmente designado pela empresa para essa finalidade. Caso os colaboradores sejam contatados por qualquer veículo de comunicação para fornecer informações, ou responder solicitações de assuntos relacionados às atividades e iniciativas da GF MÁQUINAS, estes devem imediatamente direcionar o assunto ao setor de Marketing.

O Compartilhamento de publicações e campanhas da GF MÁQUINAS devem ser somente aquelas disponibilizadas nos canais oficiais das empresas do grupo, ficando vedada a utilização do nome da GF MÁQUINAS para publicação de anúncios e campanhas informais em canais e mídias pessoais.

A realização de palestras ou apresentações a respeito GF MÁQUINAS, ou das atividades desempenhadas pelo Grupo, devem ser previamente alinhadas com os gestores diretos. Em caso de dúvidas, o esclarecimento deve ser feito com os profissionais do setor de Marketing.



Proteção de Dados pessoais e respeito a privacidade

A GF MÁQUINAS busca respeitar a privacidade e intimidade de cada indivíduo, acreditando em uma cultura de cuidado com o próximo. Uma das formas de exercer esse cuidado é tratando de forma adequada, e com segurança, os dados pessoais confiados à empresa.

Como forma de nortear o desenvolvimento de suas atividades, sem infringir os direitos dos titulares de dados previstos em lei federal, a GF MÁQUINAS possui uma Política de Privacidade de Dados, que deve ser observada em cada operação e tomada de decisão. Essa política é acompanhada por profissional encarregado de orientar os colaboradores, unidades e as áreas de atuação a respeito das práticas a serem adotadas em relação à proteção de dados pessoais. O profissional encarregado pelo tratamento de dados pessoais, denominado DPO (Data Protection Officer), é também o único responsável por aceitar reclamações e comunicações dos titulares de dados e das autoridades fiscalizadoras sobre o assunto, prestando esclarecimentos e adotando providências, reportando-se, sempre que for preciso, diretamente à alta administração da GF MÁQUINAS.

Sigilo e Responsabilidade

Deve-se evitar a coleta de dados pessoais sem o consentimento do próprio titular, sem um amparo de lei ou de outra norma do poder público, que permita à GF MÁQUINAS tratar esses dados. Em qualquer uma dessas hipóteses, também é dever da empresa informar ao titular do dado a finalidade pela qual os dados estão sendo coletados e agir no estrito cumprimento dessa finalidade, seja em meios físicos ou digitais. Formulários de pesquisa e fichas de cadastro, devem seguir essas mesmas premissas. Dessa forma, instrui-se como boa prática a ser adotada para realização de qualquer atividade que envolva coleta de dados pessoais a identificação sobre a real necessidade do uso dos dados, a fim de primar pelo respeito à privacidade do titular.

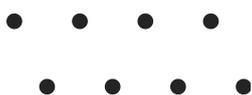


Gestores, colaboradores e terceiros, ao terem acesso aos dados de outras pessoas devem agir sempre com discrição, responsabilidade e no limite de suas atribuições funcionais, de forma a garantir que somente façam uso dessas informações representantes da GF MÁQUINAS que necessitem ter acesso a esses dados tenha acesso a esses dados. Esse cuidado deve ser redobrado quando se tratar de dados sensíveis como: CPF, endereço, orientação religiosa, opinião política, saúde, dado genético, entre outros.

Quando for necessário o compartilhamento de dados pessoais com terceiros (fornecedores, parceiros ou qualquer outra pessoa física ou jurídica), é recomendável que este ocorra com o conhecimento prévio do DPO e sob supervisão da área de Tecnologia da Informação, para que os possíveis questionamentos possam ser respondidos corretamente, em caso de solicitação de informações pelos titulares dos dados, ainda que esteja previsto na Política de Privacidade de Dados da GF MÁQUINAS a possibilidade de compartilhamento de dados pessoais para determinadas situações. Em qualquer hipótese, esse compartilhamento sempre deve guardar estrita relação com a finalidade para a qual o dado foi coletado, devendo haver transparência com o seu titular.

É responsabilidade de todos os colaboradores e terceiros observar e respeitar as leis vigentes sobre proteção de dados pessoais, bem como as políticas, processos, procedimentos, normativas, boas práticas e medidas de governança estabelecidas pela GF MÁQUINAS.

Em caso de dúvidas, deve-se consultar os gestores e o Encarregado pelo Tratamento de Dados e buscar esclarecimentos antes de prosseguir com qualquer ação de tratamento de dados.



Segurança da Informação

O compromisso com a segurança da informação do Grupo GF MÁQUINAS compreende os dados por ela obtidos ou produzidos e pode ser traduzido por meio da adoção das seguintes práticas:



Toda e qualquer informação gerada com os recursos da GF MÁQUINAS, independente do meio utilizado, seja em ambiente corporativo, ou em trabalho remoto, é de propriedade da GF MÁQUINAS, sendo passível de auditoria a qualquer tempo;



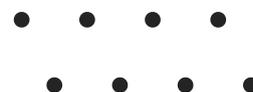
Os recursos tecnológicos do grupo GF MÁQUINAS são disponibilizados somente para uso profissional, sendo também passíveis de auditoria como forma de garantir a adequação de seu uso em um nível adequado ao fim a que se destinam, bem como prevenir riscos de segurança e garantir a qualidade e a continuidade dos sistemas;



O login e senha de acesso recebidos pelos usuários para desempenho de suas atividades são de uso pessoal, intransferível e de conhecimento exclusivo. É de inteira responsabilidade do usuário titular todo e qualquer prejuízo causado pelo fornecimento de sua senha pessoal a terceiros, independente do motivo;



O uso do e-mail corporativo exige especial atenção. Verificar o teor da mensagem, o conteúdo de seus anexos e os corretos destinatários, antes de seu envio, são práticas recomendáveis, assim como observar com atenção os e-mails recebidos, avaliando cuidadosamente a veracidade do mesmo. Em caso de dúvidas relacionadas à suspeita de e-mail falso ou malicioso, contatar a área de Tecnologia da Informação;





Devemos ter cuidado com a circulação de materiais impressos, zelando pela segurança dos dados tanto nos meios digitais quanto nos meios físicos. Planejamentos, pesquisas, relatórios ou informações restritas ao grupo GF MÁQUINAS, se necessário, devem ser compartilhados de forma segura, por meio das ferramentas de colaboração do grupo, e observando que toda a informação deve ser acessível somente ao público a que se destina;



Em ambientes públicos, deve-se evitar a abordagem de assuntos sensíveis relacionados ao grupo GF MÁQUINAS. Nesses locais, é responsabilidade dos colaboradores restringir o uso de computadores apenas ao necessário e utilizarem tom moderado em seus diálogos;



Quaisquer informações referentes as empresas ou as marcas que interajam com o grupo GF MÁQUINAS, nomes de pessoas ou valores envolvidos, devem ser resguardados. Na internet e nas redes sociais, deve prevalecer a prudência.

Além dessas recomendações, para garantir a segurança das informações e do uso dos recursos tecnológicos disponibilizados pela GF MÁQUINAS, deve-se observar o disposto no documento Políticas Segurança da Informação. Esse documento traz requisitos e critérios para garantir a prevenção, confidencialidade, integridade, transparência e disponibilidade das informações coletadas, de forma a atender às leis vigentes e outras boas práticas aplicáveis a esta temática.

Todos os colaboradores devem zelar pela veracidade das informações veiculadas interna ou externamente, visando uma relação de respeito e transparência, com seus públicos de interesse.



Precisão Quanto aos Registros Financeiros e Contábeis

Os registros financeiros e contábeis da GF MÁQUINAS refletem a sua realidade e estão amparados por documentação pertinente. Seu preenchimento deve ser realizado de acordo com os princípios contábeis vigentes, seu armazenamento feito com zelo e seu sigilo mantido de acordo com as Políticas Internas.

A GF MÁQUINAS ressalta que não concorda com qualquer modificação em seus registros financeiros ou contábeis que objetivem fraude ou manipulação, e a preservação das informações financeiras deverá ser realizada com cuidado e responsabilidade, obedecendo aos prazos legais estabelecidos.

Zelo com a Imagem e a Reputação de Nossas Marcas

É dever de todos os colaboradores zelar pela imagem e reputação da GF MÁQUINAS, agindo de acordo com a sua missão, propósito e valores, bem como com as nossas Políticas Institucionais e políticas de nossas marcas: New Holland, Case, Jacto e Kuhn.

É fundamental que qualquer referência à GF MÁQUINAS seja feita de maneira respeitosa e realizada com cautela. No uso da internet e das redes sociais deve prevalecer a prudência. Ao se declarar colaborador da GF MÁQUINAS e de suas Unidades, de acordo com cada marca (New Holland, CASE, Jacto e Kuhn), os colaboradores devem pautar o seu comportamento pelas seguintes instruções:





não expor de forma pejorativa a GF MÁQUINAS, bem como, as marcas que representamos;



não fazer comentários depreciativos ou ofensivos aos colegas de trabalho, gestores, fornecedores e parceiros, ou a respeito dos públicos atendidos e quaisquer envolvidos em suas atividades;



abster-se de comentar e criticar decisões corporativas;



não divulgar informações sigilosas da GF MÁQUINAS e das marcas que representamos;



preservar a própria imagem, não permitindo exposições pejorativas, como a publicação de fotos inadequadas ou situações eticamente reprováveis, e



não publicar ou incitar posicionamentos divergentes com os da GF MÁQUINAS.



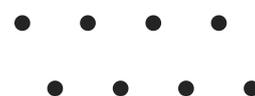
O Comitê de Ética é a principal instância responsável por deliberar sobre o Código de Ética e Conduta e sobre os assuntos tratados no Canal de Denúncias. É constituído por membros da GF MÁQUINAS e tem como principais responsabilidades:



-  promover e incentivar a compreensão do Código de Ética e Conduta;
-  patrocinar medidas educativas para a conscientização e a prática dos princípios e das diretrizes do Código de Ética e Conduta;
-  discutir e esclarecer dúvidas de interpretação do Código de Ética e Conduta;
-  investigar, avaliar, debater e deliberar sobre os resultados das análises dos relatos recebidos pelo Canal de Denúncias;
-  exercer as funções, respeitando os deveres de lealdade e diligência;
-  examinar, com imparcialidade, as ocorrências que lhes forem apresentadas para deliberação.



Comunicação de Atos de Fraudes



Todo comportamento fraudulento ou duvidoso deve ser imediatamente comunicado para investigação. Para isso, a GF MÁQUINAS mantém um canal para registro de reclamações, denúncias, dúvidas ou sugestões relacionadas à ética, fraude, conflito de interesses ou qualquer desvio de conduta.

GF MÁQUINAS encoraja que todos os colaboradores informem imediatamente quaisquer suspeitas de violação deste Código de Ética e Conduta e se compromete a investigar todas as denúncias apresentadas através do Comitê de Ética, bem como não tolerará quaisquer retaliações por informações ou queixas relacionadas a má conduta, que tenham sido feitas de boa fé.

É garantido ao profissional denunciado o pleno direito de defesa, bem como a utilização de todos os meios de provas possíveis para que nenhuma decisão do comitê seja arbitrária.

O anonimato e a confidencialidade são absolutamente garantidos, não havendo nenhuma exposição do denunciante. As denúncias podem ser apresentadas pelo Canal de Denúncias – **Contato Seguro**.

Não se faz necessário qualquer identificação e todo o processo de investigação é mantido no mais absoluto sigilo, dentro dos limites da lei.

Cumprimento do Código de Ética e de Conduta

Responsabilidades e Penalidades

Todos os colaboradores da empresa são responsáveis por aderirem a este Código de Ética e Conduta. Isso inclui a responsabilidade dos colaboradores por falhas no exercício da devida supervisão e na averiguação das violações deste Código de Ética e Conduta.

É responsabilidade dos gestores das áreas dar o exemplo, agindo de acordo com os princípios descritos neste manual.

É de responsabilidade de todos os colaboradores ler o Manual, buscar esclarecimentos em caso de dúvidas e seguir suas determinações e comunicar comportamentos não condizentes.

Como o ambiente de negócios é bastante dinâmico, podem surgir situações que não estejam contempladas neste documento. Nestes casos, os questionamentos e sugestões devem ser encaminhados ao Comitê de Ética da empresa, através de acesso ao Canal de Denúncias, o qual buscará o posicionamento oficial da empresa.



Qualquer colaborador que violar os princípios éticos da empresa, ou do Código de Ética e Conduta, ficará sujeito às medidas disciplinares determinadas pelo comitê de ética, que poderão resultar em advertências, suspensões, desligamento e/ou processos judiciais e/ou criminais.

Canal de Denúncias

O Canal de denúncias da GF MÁQUINAS é operacionalizado pela Contato Seguro, uma empresa especializada em soluções para atender clientes preocupados em combater atitudes como fraudes, assédios, condutas inadequadas e ações trabalhistas. Funciona como uma plataforma independente que permite que qualquer colaborador ou parte interessada relate preocupações e irregularidades de forma segura e confidencial, protegendo a identidade do denunciante.

As denúncias devem ser feitas pelos canais abaixo da Contato Seguro:

Telefone

0800 601 8694

Site: <https://contatoseguro.com.br/gfmaquinas>

Disposições Gerais

Uma vez dado conhecimento deste Código de Ética e Conduta, é dever de todo o colaborador da GF MÁQUINAS conhecer e cumprir as disposições contidas neste documento e assegurar que fornecedores e clientes com os quais se relacionam no dia a dia também sejam informados sobre o Código.



Ainda, este Código de Ética e Conduta não exaure todas as possíveis questões comportamentais, éticas e morais que tenham relação com as atividades da GF MÁQUINAS, pelo que eventuais responsabilidades poderão ser apuradas, e medidas aplicadas, sempre orientadas pela legislação vigente.

Este Código de Ética e Conduta não substitui as políticas e os procedimentos vigentes na GF MÁQUINAS e nas suas unidades, passando a vigorar na data de sua publicação.



Termo de Recebimento e Adesão

Declaro que recebi e tenho ciência do Código de Ética e Conduta da GF MÁQUINAS e das Políticas Institucionais mencionadas e associadas neste instrumento. Compreendo que estes documentos contêm um conjunto de regras e orientações que devem guiar meu comportamento no desempenho de minhas funções.

Minha assinatura neste termo é manifestação disso.

Nome Completo: _____

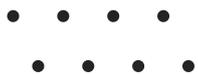
CPF: _____

Município: _____

Data: ____/____/____

Assinatura: _____





GF | MÁQUINAS

Coração na terra, olhos no futuro

